**Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka w czasie zagrożenia epidemicznego**

**w związku z koronawirusem**

**w Żłobku i Przedszkolu Świat Dziecka w Bielawie**

1. **Podstawa prawna**
* *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),*
* *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59),*
* *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),*
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),*
* ***Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19***
* ***Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19***
1. **Cel procedury**
2. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad przyprowadzania i odbierania dzieci w czasie trwania zagrożenia epidemicznego COVID-19.
3. Celem niniejszej procedury jest ograniczenie do minimum ilości osób jakie przebywają w placówce.
4. Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi.
5. **Przedmiot procedury**

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

* zasad przyprowadzania i odbierania dzieci do placówki
* sprawdzenie stanu zdrowia dziecka.
1. **Zakres procedury**

Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków przedszkola, a także rodziców wychowanków placówki.

1. **Ustalenie stanu zdrowia dziecka**
2. Rodzic przed przyprowadzeniem dziecka do placówki wypełnia oświadczenie dotyczące dobrowolności korzystania z opieki dla dziecka w placówce, oświadczenia o stanie zdrowia dziecka oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w placówce zasad związanych z reżimem sanitarnym (Załącznik nr 1- oświadczenie Rodziców))
3. Dziecko każdorazowo przed odebraniem od rodzica przez pracownika placówki ma mierzoną temperaturę ciała.
4. Rodzic zgłasza pracownikowi wszelkie niepokojące go sygnały na temat zachowania czy zdrowia dziecka.
5. **Przyprowadzanie dziecka do placówki**
6. Rodzic powiadamiania telefonicznie na numery 606 138 988 oraz 734 675 821 przy furtce przedszkolnej pracownika placówki o przyprowadzeniu dziecka.
7. W wyznaczonym do tego miejscu (przy furtce) rodzic czeka na pojawienie się pracownika placówki, który dokona wstępnego wywiadu na temat stanu zdrowia dziecka i jego samopoczucia oraz dokona pomiaru temperatury ciała dziecka. Dziecko z temperaturą do 37\*C może uczestniczyć w zajęciach opiekuńczych na terenie placówki.
8. Zobowiązuje się rodziców do utrzymywania co najmniej 2 metrowych odległości od innych osób w tym pracownika przedszkola. Jeśli Rodzic musi wejść na teren przedszkola (w wyjątkowej sytuacji-pracownik podejmie decyzję czy jest to niezbędne) wchodzi w maseczce oraz rękawiczkach, rekomendujemy wpisanie kodu wejściowego oraz dotykanie klamki przez np. chusteczkę lub po wcześniejszym zdezynfekowaniu rąk (rodzic/opiekun dziecka zaopatruje się sam w środki ochrony osobistej- maseczka, rękawiczki)
9. W przypadku stwierdzenia braku przeciwwskazań do uczestnictwa dziecka w zajęciach opiekuńczych, pracownik placówki odbiera dziecko od rodziców -odpowiedzialny jest za zaprowadzenie dziecka do szatni, pomoc w przebraniu się, umycie z dzieckiem rąk oraz zaprowadzenie do odpowiedniej sali. Pracownik przekazuje nauczycielowi prowadzącemu grupę zdobyte w wywiadzie informacje.
10. **Odbieranie dziecka z placówki**
11. Rodzic powiadamia telefonicznie pracownika placówki o przybyciu do przedszkola w celu odbioru dziecka.
12. Rodzic oczekuje na dziecko w wyznaczonym do tego miejscu - furtka wejściowa na teren przedszkola utrzymując co najmniej 2 metry odstępu od innych ludzi.
13. Pracownik placówki odbiera dziecko z sali, myje z nim ręce, pomaga ubrać się w szatni i odprowadza do rodzica.
14. Wszelkie informacje rodzice otrzymują od nauczycieli poprzez kontakt telefoniczny, wiadomość mailową oraz od pracownika odprowadzającego dziecko.
15. Dziecko odbierają w miarę mozliwości zawsze te same osoby.
16. **Postanowienia końcowe**
17. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada Dyrekcja Przedszkola oraz organ prowadzący- właściciel placówki
18. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola.
19. Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z niniejszą procedurą odpowiada Dyrekcja Przedszkola. Rodzice otrzymają wszystkie informacje w formie mailowej przed przywróceniem placówki do pracy.
20. Niniejsza procedura obowiązuje od dnia 11.05.2020r. do odwołania przez Dyrekcję Przedszkola oraz organ prowadzący- właściciel przedszkola.
21. Prze przyprowadzeniem dziecka pierwszy raz do przedszkola oraz po każdej przerwie wypełniamy poniższą ankietę (załącznik nr 2)

*Załącznik nr 2* **Żłobek i Przedszkole Świat Dziecka w Bielawie**

Imię i nazwisko dziecka …………………………………….……………….

Imię i nazwisko Rodzica/Rodziców………………………………………….

Numery telefonu do natychmiastowego kontaktu……………………………..………………….

**Szanowni Państwo**

 Powrót dzieci do przedszkola może być obciążony zwiększoną emisją czynników wywołujących COVID-19, zarówno u dziecka, rodziców lub opiekunów, jak i innych domowników.

 Zgodnie z rekomendacją Ministerstwa Zdrowia, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz w trosce o bezpieczeństwo Państwa, dzieci i personelu placówki prosimy o odpowiedzi na poniższe pytania.

ANKIETA (otocz pętlą prawidłową odpowiedź)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Czy w ciągu 2 tygodni przebywał Pan/Pani/dziecko/ktoś z domowników za granicą?  | TAK | NIE |
| 2. | Czy Pan/Pani/dziecko/ktoś z domowników jest objęty obecnie kwarantanną/ nadzorem epidemiologicznym?  | TAK | NIE |
| 3. | Czy obecnie występują u dziecka objawy infekcji \*?  | TAK | NIE |
| 4. | Czy obecnie lub w ciągu ostatnich dwóch tygodni występowały u kogoś z domowników objawy infekcji\*?  | Obecnie | TAK | NIE |
| w ciągu ostatnich 2 tygodni | TAK | NIE |
| 5. | Czy Pan/Pani/ dziecko/ ktoś z domowników miał kontakt w ciągu ostatnich 2 tygodni kontakt z osobą zakażoną wirusem ? | TAK | NIE |

 ………………………………………..………..

podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

\*Jako objawy infekcji rozumie się np. gorączka, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.